



WALI KOTA PAGAR ALAM PROVINSI SUMATERA SELATAN

KEPUTUSAN WALI KOTA PAGAR ALAM
NOMOR 258 TAHUN 2024

TENTANG

PANITIA PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PAGAR ALAM
TAHUN ANGGARAN 2024

WALI KOTA PAGAR ALAM,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024, Pemerintah Kota Pagar Alam akan mengadakan penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
- b. bahwa dalam rangka memperlancar Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024, maka perlu dibentuk Panitia Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b di atas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Wali Kota;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Pagar Alam (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 88, Tambahan

- Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4115);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
 6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun

Anggaran 2024;

7. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kota Pagar Alam Tahun 2023 Nomor 10);
8. Peraturan Wali Kota Nomor 44 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kota Pagar Alam Tahun 2023 Nomor 44).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Panitia Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024, dengan susunan Panitia sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Panitia sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertugas melaksanakan rangkaian tahapan Pengadaan Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam mulai dari tahapan seleksi administrasi sampai dengan terbitnya Nomor Identitas Pegawai (NIP) mapun Nomor Identitas Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (NIPPK).
- KETIGA : Teknis Pelaksanaan tahapan pengadaan Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang diatur oleh Panitia Seleksi Nasional.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024.

KELIMA : Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal 1 Agustus 2024 sampai dengan berakhirnya kegiatan pengadaan CASN di Lingkungan Pemerintah Kota Pagar Alam Tahun Anggaran 2024.

Ditetapkan di Pagar Alam
pada tanggal, 17 September 2024
Pj. WALI KOTA PAGAR ALAM,



LUSAPTA YUDHA KURNIA

Tembusan Yth :

1. Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi di Jakarta;
2. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
3. Kepala Kantor Regional VII BKN Palembang di Palembang;
4. Inspektor Kota Pagar Alam di Kota Pagar Alam.

LAMPIRAN KEPUTUSAN WALI KOTA PAGAR ALAM
NOMOR : 058 TAHUN 2024
TENTANG : PANITIA PENGADAAN CALON APARATUR
SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA PAGAR ALAM
TAHUN ANGGARAN 2024
TANGGAL : 17 September 2024

SUSUNAN PANITIA PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA AGAR ALAM
TAHUN ANGGARAN 2024

1. Pengarah : Pj. Wali Kota Pagar Alam.
2. Ketua : Pj. Sekretaris Daerah Kota Pagar Alam.
3. Wakil Ketua : Asisten Administrasi Umum Sekretariat Daerah Kota Pagar Alam.
4. Sekretaris : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
5. Anggota:
 - Tim Sekretariat :
 1. Inspektur Kota Pagar Alam;
 2. Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pagar Alam;
 3. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Pagar Alam;
 4. Kepala Dinas Kesehatan Kota Pagar Alam;
 5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Pagar Alam;
 6. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Pagar Alam ;
 7. Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 8. Kepala Bidang Aplikasi, Tata Kelola Informatika dan e-Government Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Pagar Alam;
 9. Pranata Komputer Ahli Muda pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Pagar Alam;
 10. Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

- Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
11. Analis Pendidikan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 12. Analis Tata Usaha Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 13. Tenaga Administrasi pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
- Tim Admin SSCASN
- a. Supervisi :
 1. Kepala Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 2. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 3. Analis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
- b. Verifikator :
 1. Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Pagar Alam;
 2. Administrator Kesehatan Ahli Muda;
 3. Kepala Sub Bagian Keuangan, Kepegawaian, dan Umum pada Dinas Kesehatan Kota Pagar Alam;
 4. Nutrisionis Penyelia;
 5. Bidan Mahir;
 6. Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku;
 7. Kepala Seksi Pendidikan Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar Dinas

- Pendidikan dan Kebudayaan;
8. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
 9. Analis Pengembangan Karier pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 10. Analis Pembayaran Program Pensiun pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 11. Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan pada Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 12. Analis Kesejahteraan Sumber Daya Manusia Aparatur pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 13. Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 14. Calon Analis Kepegawaian Pertama pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 15. Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan pada Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 16. Penata layanan operasional pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

Daya Manusia;

17. Penyususn teknis pelatihan fungsional bagi Aparatur dan Non Aparatur pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
18. Analis Kepegawaian Pertama pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
19. Analis Pengembangan Kompetensi pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
20. Terampil - Pranata Komputer pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
21. Terampil - Pranata Komputer pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
22. Ahli Pertama – Analis Sumber Daya Manusia Aparatur pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
23. Ahli Pertama – Perencana pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
24. Ahli Pertama – Analis Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
25. Terampil – Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
26. Tenaga Operasional Kantor pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam (3 Orang).

- Helpdesk : Analis Permasalahan Hukum pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
- Tim Administrasi :
 1. Kepala Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 2. Analis Hukum Ahli Muda pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Pagar Alam;
 3. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 4. Tenaga Administrasi pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
- Tim Absen Online :
 1. Kepala Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 2. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 3. Analis Kerja Sama Diklat pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 4. Pengelola Kepegawaian pada Subbagian Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.
- Tim Pemanggilan Peserta :
 1. Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;

2. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
3. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
4. Penyusun Rencana Mutasi pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
5. Penyusun Teknis Pelatihan Fungsional Bagi Aparatur dan Non Aparatur pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.

- Tim Penitipan Barang

- : 1. Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
2. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Formasi, Penilaian Kinerja Aparatur, Pembinaan dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 3. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;
 4. Analis Sumber Daya Manusia Aparatur

Ahli Muda pada Bidang Mutasi, Kenaikan Pangkat dan Kesejahteraan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam;

5. Bendahara Pengeluaran pada Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Pagar Alam.

- Tim Keamanan : Anggota Satuan Polisi Pamong Praja pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Pagar Alam (3 Orang).
- Tim Medis : Tenaga Medis (Dokter dan Perawat pada Dinas Kesehatan Kota Pagar Alam).
- Tim Pemantauan Ujian : Auditor Pada Inspektorat Kota Pagar Alam (5 Orang).

Pj. WALI KOTA PAGAR ALAM,

LUSAPTA YUDHA KURNIA